

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Název zakázky: „ZZS ZK – Mapové podklady 2021“  
Číslo zakázky: VZ/2021/2/12  
Forma zadání: veřejná zakázka malého rozsahu dle směrnice SM/25/05/18 Krajského úřadu Zlínského kraje; dle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též „zákon“) se nejedná o zadávací řízení podle tohoto zákona

### 1. Identifikační údaje zadavatele:

Název: **Zdravotnická záchranná služba Zlínského kraje, příspěvková organizace**  
Sídlo: **Peroutkovo nábřeží 434, 760 01 Zlín**  
Identifikační číslo: **62182137**  
Zastoupen: **JUDr. Josefem Valentou, ředitelem**  
Kontaktní osoba: **1. Ing. Josef Sýkora – ve věcech formálních, organizačních a administrativních**  
**2. Ing. Zdeněk Lorenc – ve věcech odborných a technických**  
Telefon, e-mail: **Ing. Josef Sýkora, tel. 577 056 930, [josef.sykora@zzszk.cz](mailto:josef.sykora@zzszk.cz)**  
**Ing. Zdeněk Lorenc, tel 577 056 945, [zdenek.lorenc@zzszk.cz](mailto:zdenek.lorenc@zzszk.cz)**  
Internet: **[www.zszk.cz](http://www.zszk.cz)**

### 2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na

- a. Poskytnutí mapových dat pro využití na zdravotnickém operačním středisku, výjezdových základnách a v sanitních vozidlech zadavatele, včetně poskytnutí licence k jejich užívání;
- b. Poskytování služeb aktualizace k mapovým datům.

Popis současného stavu a technická specifikace předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v samostatné příloze č. 2, která tvoří nedílnou součást této výzvy k podání nabídky (dále rovněž jen "Výzva").

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1 200 000 Kč bez DPH.

### 3. Zadávací dokumentace nebo podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je vedle této výzvy k podání nabídky tvořena dalšími součástmi a přílohami, jež jsou uvedeny v bodě 11. této výzvy k podání nabídky.

Úplná zadávací dokumentace je součástí odesílané výzvy k podání nabídky.

Dále je úplná zadávací dokumentace včetně všech součástí a příloh po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek v elektronické podobě zveřejněna na internetových stránkách zadavatele, kde je k ní umožněn neomezený přístup.

#### 4. Termín a místo plnění veřejné zakázky

4.1. Předpokládaný termín zahájení plnění: **1.1.2022**

4.2. Termín ukončení plnění: **31.12.2023**

4.3. Místem plnění veřejné zakázky jsou:

- sídlo zadavatele - Zdravotnická záchranná služba Zlínského kraje, příspěvková organizace, Peroutkovo nábřeží 434, 760 01 Zlín,
- výjezdové základny zadavatele,
- sanitní vozidla zadavatele.

#### 5. Obsahové členění nabídky

Nabídkou se rozumí zejména návrh smlouvy předložený dodavatelem včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné (listinné) formě a nabídka bude v originálním znění podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat (podle výpisu z Obchodního rejstříku či obdobné evidence, je-li zapísán), popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení v písemné formě v listinné podobě. Zadavatel doporučuje předložení nabídky též v jedné kopii.

Doklady prokazující způsobilost a kvalifikaci dodavatele musí být v souladu s požadavky této Výzvy k podání nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena také v elektronické podobě na CD (ve formátu aplikačních programů Microsoft Word a Excel či v PDF, návrh smlouvy samostatně ve formátu MS Word); v případě neshody mezi elektronickou podobou nabídky a předloženým originálem v písemné formě je rozhodující tištěná forma nabídky.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla zajištěna proti neoprávněné manipulaci (např. provázáním nabídky provázkem se zapečetěným volným koncem či jiným způsobem zajištění), a aby byly z důvodu právní jistoty všechny listy nabídky včetně příloh řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Zadavatel doporučuje sestavení nabídky dle následujícího pořadí:

- 5.1. Vyplněný formulář „**Krycí list nabídky**“ opatřený podpisem osoby (osob) oprávněné za dodavatele jednat a podepisovat.
- 5.2. **Obsah nabídky** s uvedením čísel stran.
- 5.3. **Identifikační údaje** uchazeče (název, sídlo, IČ, e-mailová adresa uchazeče, kontaktní osoba, odpovědný zástupce apod.).
- 5.4. Doklady o **splnění kvalifikačních předpokladů** podle bodu 8. této výzvy k podání nabídky.

**5.5. Návrh smlouvy** – podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat. Návrh smlouvy musí být v úplném souladu se zněním, předloženým v zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze formální úpravy na takto „.....“ vyznačených místech (jména, adresy, kontaktní údaje, ceny, pojištění apod.) a doplnění údajů potřebných pro hodnocení nabídek. Jiné úmyslné zásahy a nepovolené úpravy obsahu předložených obchodních podmínek jsou nepřipustné. Údaje ve smlouvě uvedené musí být v souladu s údaji, které dodavatel uvede v dalších částech své nabídky; v případě rozdílu je rozhodující návrh smlouvy. V případě, že smlouva obsahuje přílohy, jsou tyto přílohy její nedílnou součástí.

Řazení dalších bodů záleží na dodavateli.

## **6. Místo a doba pro podání nabídky**

Lhůta pro předložení nabídky se stanovuje **do 3.9.2021 13:30 hodin.**

Nabídky lze poslat doporučenou poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem na adresu: **Peroutkovo nábřeží 434, 760 01 Zlín**, nebo osobně podat v pracovní dny od 8:00 do 14:00 hodin, v poslední den lhůty pro podání nabídek do **13:30** hodin. Za okamžik převzetí nabídky zadavatelem je považováno převzetí nabídky sekretariátem zadavatele.

Nabídka musí být podána v listinné podobě v jedné řádně uzavřené a z vnějšku označené obálce s označením „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**“ a s uvedeným **názvem veřejné zakázky**, případně číslem zakázky, adresou dodavatele a musí být označena slovem „**NEOTVÍRAT**“. Pro případ, že se dodavatel rozhodne obálku s nabídkou zabezpečit proti jejímu náhodnému poškození (např. při přepravě) dalším ochranným obalem, stanovuje zadavatel pro takový případ povinnost dodavatele označit i takový obal shodným způsobem jako obálku s nabídkou.

Obsah obálky, která nebude řádně označena, nebude zadavatelem považován za nabídku na veřejnou zakázku malého rozsahu, ale za jiné podání adresované zadavateli. Takové podání nebude dodavateli vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení. Zadavatel bude o této skutečnosti dodavatele informovat.

Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány. Komise takové nabídky neotevře a zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, zadavatel přijme jako jiné podání adresované zadavateli, nikoli jako nabídku na veřejnou zakázku. Takové podání nebude dodavateli vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení. Zadavatel bude o uvedené skutečnosti dodavatele informovat.

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Všechny doručené a přijaté na-

bídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a časem přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

Nabídka bude mít **písemnou podobu** a bude zpracována **v českém jazyce**.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Jednu nabídku může podat i více dodavatelů společně. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Návrh smlouvy a veškerá prohlášení v nabídce musí být podepsána osobou oprávněnou jednat a podepisovat za dodavatele nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu na základě právních předpisů, plná moc pak musí být součástí nabídky.

## **7. Vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění**

Dodavatel je oprávněn písemně požádat o **vysvětlení zadávací dokumentace**. Žádost musí být písemná (popřípadě elektronická) a musí být doručena nejpozději **3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek** na e-mailovou adresu či k rukám kontaktní osoby zadavatele uvedené v bodě 1 této výzvy.

Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je: [josef.sykora@zzszk.cz](mailto:josef.sykora@zzszk.cz).

Kontaktní osobou pro vysvětlení zadávací dokumentace je Ing. Josef Sýkora.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel vysvětlení odešle včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to do 2 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel současně uveřejní stejným způsobem jako tuto Výzvu.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto vysvětlení zadávací dokumentace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro poskytování vysvětlení k zadávací dokumentaci může zadavatel využít elektronické pošty. Dodavatel proto při vyžádání zadávací dokumentace uvede v žádosti jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případná vysvětlení k zadávací dokumentaci zasílána. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel. Doručení vysvětlení elektronickou poštou dodavateli na jím uvedenou adresu se považuje za řádné doručení dnem a hodinou, kdy byla příslušná informace předána do evidence dodavatele. Zadavatel může doručit vysvětlení dodavateli i jiným způsobem, např. v listinné podobě prostřednictvím držitele poštovní licence nebo prostřednictvím systému datových schránek.

Prohlídku místa plnění zadavatel neorganizuje. Vzhledem k předmětu veřejné zakázky se prohlídka místa plnění neuskuteční.

## 8. Kvalifikační kritéria

### 8.1. Úvod

Zadavatel níže specifikuje své požadavky na prokázání splnění kvalifikace. Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele.

### 8.2. Rozsah kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění základní a profesní způsobilosti dále uvedené.

### 8.3. Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle bodu 8.6. písm. a) této Výzvy k podání nabídky požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 8.6. písm. a) této Výzvy k podání nabídky jinou osobou
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle bodu 8.5. této Výzvy k podání nabídky jinou osobou
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Obsahem písemného závazku jiné osoby musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Pokud bude prostřednictvím jiné osoby prokazováno a příslušně dokládáno splnění technické kvalifikace dodavatele dle bodu 8.7. Výzvy, musí tento dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat činnosti, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle bodu 8.5. a profesní způsobilost dle bodu 8.6. písm. a) této Výzvy každý dodavatel samostatně.

Splnění zbývajících požadovaných způsobilostí a kvalifikace prokazují všichni dodavatelé společně.

Zadavatel připouští pro prokázání splnění kvalifikace použití nástrojů a institutů

definovaných platným zákonem regulujícím zadávání veřejných zakázek v ČR (např. výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a n. či certifikát dle § 233 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů).

#### **8.4. Doba prokazování splnění kvalifikace**

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

#### **8.5. Základní způsobilost**

Způsobilým je dodavatel který,

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro

- trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
- trestný čin obchodování s lidmi,
- trestné činy proti majetku (podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, podílnictví, podílnictví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti),
- trestné činy hospodářské (zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie),
- trestné činy obecně nebezpečné,
- trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
- trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných (trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci)

nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

#### Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti podle písmena a) až e) předložením **čestného prohlášení v originále**.

### **8.6. Profesionální způsobilost**

Splnění profesionální způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží

a) **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - alespoň v prosté kopii,

b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - alespoň v prosté kopii.

#### Doklad o oprávnění k podnikání

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží zejména výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky;

Předmět podnikání – **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.**

### **8.7. Pravost a stáří dokladů**

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto výběrového řízení.

### **8.8. Posouzení kvalifikace**

Zadavatel může požadovat po dodavateli (účastníkovi zadávacího řízení), aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou nastat v případě tohoto postupu po lhůtě stanovené pro podání nabídek.

## 8.9. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a současně předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

## 8.10. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z další účasti ve výběrovém řízení s uvedením důvodu.

## 8.11. Předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace před podpisem smlouvy

Zadavatel je oprávněn požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (nebo jen některé z nich); v takovém případě je vybraný dodavatel povinen doklady před podpisem smlouvy předložit.

## 9. Hodnotící kritéria

Zadavatelem jmenovaná komise posoudí nabídky dodavatelů z hlediska splnění požadavků uvedených zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, musí být vyřazeny. Pro posouzení nabídek se přiměřeně použijí příslušná ustanovení zákona č. 134/2016 Sb. Komise může v případě nejasností nabídky požádat dodavatele o písemné vysvětlení nabídky; k tomu stanoví přiměřenou lhůtu.

Hodnocení nabídek bude provedeno z hlediska jejich ekonomické výhodnosti podle následujícího kritéria:

*- Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí podle nejnižší nabídkové ceny.*

### Podklady uchazečů ke kritériu Nabídková cena

Uchazeči předloží ve svých nabídkách ke kritériu Nabídková cena následující podklady, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek:

- Uchazečem vyplněný „Krycí list nabídky“
- Uchazečem vyplněný text návrhu smlouvy, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace jako její příloha.



## Způsob (pravidla) hodnocení nabídek

Kritérium hodnocení:        Nejnižší nabídková cena – váha 100 %.

U tohoto kritéria lze hodnotu číselně vyjádřit a bude hodnoceno tak, že hodnotící komise použije hodnocení, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (nejnižší celkovou nabídkovou cenu). Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Nabídky budou při hodnocení seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

### **10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, obchodní podmínky**

10.1 Nabídkovou cenou se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí celková nabídková cena bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

10.2 Nabídková cena bude uvedena v krycím listě nabídky souhrnně a v návrhu smlouvy ve struktuře vyplývající z návrhu smlouvy. U každé položky budou uvedeny hodnoty v Kč bez DPH, výše a sazba DPH, včetně DPH.

10.3. Celková nabídková cena musí být pevná a konečná pro předmět veřejné zakázky po celou dobu plnění veřejné zakázky a musí obsahovat veškeré náklady spojené s realizací veřejné zakázky. Do celkové nabídkové ceny musí být zahrnuty i náklady na správní poplatky, daně, cla, schvalovací řízení, provedení předepsaných zkoušek, zabezpečení prohlášení o shodě, certifikátů, převod práv, přepravní náklady apod.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících (zejména, nikoliv však výlučně, nákladů na dopravu).

Změna cen je možná pouze v případě změny sazby DPH.

10.4 Zadavatel neposkytuje zálohy. Zadavatel je plátcem DPH.

10.5 Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou konceptu smlouvy obligatorního charakteru. Texty smlouvy je přílohou této Výzvy a její nedílnou součástí.

Uchazeč vyplní v textu návrhu smlouvy na tečkami označená místa, tj.:

- v záhlaví smlouvy a v záhlaví přílohy ke smlouvě (identifikační údaje)
- v článku V., odstavci 1 a 2

rukou či tiskem údaje, které jsou určeny k vyplnění, a tutéž smlouvu (tj. dokument, jehož text bude s výjimkou těchto vyplněných údajů totožný s textem konceptu smlouvy, který byl uchazeči poskytnut jako součást zadávací dokumentace) vrátí jako součást nabídky zadavateli.

Smluvní podmínky obsažené v připojeném textu smlouvy jsou neměnné.

Návrh smlouvy bude vždy podepsán oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a zákona o obchodních korporacích, přičemž **podepsána bude i příloha smlouvy.**

## **11. Obsah zadávací dokumentace**

### **Vedle této Výzvy:**

- 1.1. Krycí list nabídky – příloha č. 1
- 1.2. Specifikace předmětu veřejné zakázky – příloha č. 2
- 1.3. Návrh smlouvy – příloha č. 3

## **12. Další podmínky**

Protože se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, není tato veřejná zakázka v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb. zadávána postupem podle zákona o zadávání veřejných zakázek.

Podáním nabídky dodavatel souhlasí s právem zadavatele zveřejnit a sdělovat třetím osobám v souvislosti s průběhem zadávacího řízení údaje obsažené v nabídce dodavatele, jakož i s právem zadavatele zveřejnit úplné znění smlouvy uzavřené případně s dodavatelem v závislosti na výsledku zadávacího řízení a sdělovat třetím osobám údaje obsažené ve smlouvě.

Obsahuje-li tato zadávací dokumentace požadavky nebo odkazy na obchodní názvy a specifická označení zboží, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, či vyobrazení konkrétního zboží, zadavatel v takovém případě umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Rovněž vyobrazení obsažená v zadávací dokumentaci jsou pouze ilustrativní; zadavatel umožní pro plnění veřejné zakázky i dodávku jiného zboží než vyobrazeného, bude-li odpovídat zadávacím podmínkám.

Tato výzva není návrhem na uzavření smlouvy, veřejnou nabídkou, veřejnou výzvou na uzavření smlouvy, vyhlášením veřejného příslibu ani vyhlášením veřejné soutěže podle § 1772 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto zadávací řízení zrušit s uvedením důvodu nebo odmítnout všechny nabídky.

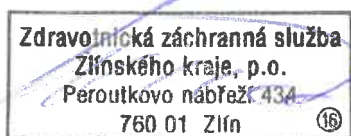
Každý dodavatel nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem.

Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.  
Veřejná zakázka není rozdělena na části.  
Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení poskytl jistotu.

Ve Zlíně dne 23.8.2021



Zdravotnická záchraná služba Zlínského kraje,  
příspěvková organizace  
JUDr. Josef Valenta  
ředitel

